

 **Routine to Development: R2D Project**

1. แนวปฏิบัติที่ดี ชื่อ ..................................

2. โครงการ/กิจกรรมด้าน (ด้านการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต/ด้านงานวิจัย/ด้านบริการวิชาการ/ด้านบริหารจัดการ/ด้านการประกันคุณภาพ/ด้านการดำเนินงานที่ใช้เครื่องมือ Lean & Kaizen) ......................................

3. ชื่อหน่วยงาน ............................................................................

4. คณะทำงาน

5. การประเมินปัญหา/ความเสี่ยง (Assessment)

6. เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของโครงการ

7. การเรียนรู้ ความต้องการและความคาดหลัง ของ “ลูกค้าของกระบวนการที่นำเสนอ” (ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

8. การออกแบบกระบวนการ

8.1 วิธีการ/แนวทางการปฏิบัติจริง (PDCA) ในอดีต และที่ได้ปรับปรุงใหม่ในปัจจุบัน

8.2 งบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ-กิจกรรม (ถ้ามี)

9. การวัดผลและผลลัพธ์ (Measures) แสดงระดับแนวโน้มข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ (3 ปี) และ/หรือเปรียบเทียบกับหน่วยงานภายใน/ภายนอก

10. การเรียนรู้ (Study/Learning)

10.1 แผนหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในอนาคต

10.2 จุดแข็ง (Strength) หรือ สิ่งที่ทำได้ดีในประเด็นที่นำเสนอ

10.3 กลยุทธ์ หรือ ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

10.4 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

11. ประเด็น (จุดเด่น) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ

12. เอกสารอ้างอิง

13. บทสรุปผู้บริหาร

**หมายเหตุ** – การรายงานผลการดำเนินงาน (Result) จะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของโครงการ

 - ลักษณะอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. และใส่หมายเลขหน้า เว้นระยะขอบมาตรฐาน

 - จำนวนหน้าในการนำเสนอข้อมูล (รวมเอกสารอ้างอิง) คือ **จำนวนไม่เกิน 10 หน้า (A4)**