



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ กลุ่มงานแผนงาน และประกันคุณภาพ (ประกันคุณภาพ) โทร.๗๐๘๖

ที่ มอ ๑๐๒.๑.๕/๖๗-๑๑๑

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะวิศวกรรมศาสตร์

เรียน หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร MIM/ประธานหลักสูตร IDT/ประธานหลักสูตร ET/
ประธานหลักสูตร RE/ผู้อำนวยการหลักสูตร innoEm/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/กลุ่มงานพัฒนา
วิชาการ/กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรดำเนินการจัดทำ SAR เพื่อรับการประเมินโดย
คณะกรรมการประเมิน และรายงานผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN QA ผ่านระบบสารสนเทศการประเมิน
คุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ที่ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กรได้พัฒนาขึ้น ซึ่งท่านสามารถศึกษาคู่มือ
การใช้งานได้ที่ <https://psar.psu.ac.th/> นั้น

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทุกหลักสูตรรับการประเมินคุณภาพภายในระดับ
หลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กรจะเป็นผู้กำหนด
คณะกรรมการประเมินให้แต่ละหลักสูตรเอง และหลักสูตรเป็นผู้ทบทวนคณะกรรมการ พร้อมกำหนดวัน
ประเมิน

ในการนี้ เพื่อให้ทุกหลักสูตรสามารถดำเนินการเพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในระดับ
หลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ทันตามเวลา จึงขอส่งแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ตามเอกสารที่แนบ ๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการตามกำหนดการข้างต้นด้วย จักขอบคุณยิ่ง

#sg01#

(ดร.สุริยา จิรสติสิน)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายระบบคุณภาพและสารสนเทศ

แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗
คณะวิศวกรรมศาสตร์

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลาที่กำหนด
การประเมินคุณภาพ			
๑	หลักสูตรประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อว. (องค์ประกอบที่ ๑) ส่งให้ ก.พัฒนานิชาการคณะฯ เพื่อตรวจสอบ	ประธานหลักสูตร	ม.ค.-ก.พ.๖๘ และ มิ.ย.-ก.ค.๖๘
๒	คณะฯ ตรวจสอบผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อว. เพื่อนำเสนอคณบดีลงนามรับรองผลการประเมินและแจ้งผลประเมินฯ ไปยังสำนักการศึกษาฯ	ก.พัฒนานิชาการ	ก.พ.๖๘ และ ก.ค.๖๘
๓	คณะฯ ประสานงานกับหน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบข้อมูล/กระบวนการดำเนินงานในหัวข้อตามเกณฑ์การประเมิน AUN QA และเผยแพร่ข้อมูลสนับสนุนการจัดทำ SAR ระดับหลักสูตร	ก.แผนงานฯ	มี.ค.-เม.ย.๖๘
๔	คณะฯ ตรวจสอบ เพิ่มเติม/แก้ไข รายชื่อ จำนวน และรหัสหลักสูตรในระบบ PSAR	ก.แผนงานฯ	๓๑ มี.ค.๖๘
๕	หลักสูตรแจ้งรายละเอียดข้อมูลประธานหลักสูตร และผู้รายงานผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตร เพื่อขอสิทธิ์เข้าใช้งานระบบประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th) มายัง ก.แผนงานฯ เพื่อกำหนดสิทธิ์ในระบบออนไลน์ของ ม.	ประธานหลักสูตร	๔ เม.ย.๖๘
๖	คณะฯ กำหนดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th) ให้กับประธานหลักสูตร และผู้รายงานผลการประเมินระดับหลักสูตร	ก.แผนงานฯ	๑๑ เม.ย.๖๘
๗	ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กรกำหนดคณะกรรมการประเมิน และแจ้งรายชื่อคณะกรรมการประเมินให้คณะ/หลักสูตร นัดหมายวันประเมิน	ศ.บริหารจัดการ คุณภาพองค์กร	๑๖ พ.ค.๖๘
๘	หลักสูตรแจ้งวันประเมิน รายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ และประมาณการค่าใช้จ่าย (เฉพาะค่าเดินทางและค่าที่พักของคณะ กก.) มายัง ก.แผนงานฯ เพื่อกำหนดสิทธิ์ในระบบ PSAR โดยหลักสูตรทบทวนวันประเมินกับคณะ กก.ประเมินตามรายชื่อที่ได้รับจาก ม.	ประธานหลักสูตร	๒๙ พ.ค.๖๘
๙	ม.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และแจ้งให้คณะฯ เพื่อส่งให้หลักสูตรทราบ	ศ.บริหารจัดการ คุณภาพองค์กร	พ.ค.๖๘
๑๐	คณะฯ กำหนดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th) ให้คณะกก.ประเมินฯ และกรอกข้อมูลการประเมินของหลักสูตร ผ่านระบบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th)	ก.แผนงานฯ	๓๑ พ.ค. ๖๘
๑๑	ก.แผนงานฯ ขออนุมัติยืมเงินค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร จากคณะฯ	ก.แผนงานฯ	๕ มิ.ย.๖๘
๑๒	หลักสูตรส่ง SAR ให้คณะกรรมการประเมิน ผ่านระบบ PSAR (ปิดระบบ ๑๕ มิ.ย.๖๘)	ประธานหลักสูตร	๑๕ มิ.ย.๖๘

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เวลาที่กำหนด
๑๓	หลักสูตรรับประเมิน Desktop Assessment/ประเมิน Site Visit โดย กก.ภายใน ม.อ.	ประธานหลักสูตร	มี.ย.-ก.ค.๖๘
๑๔	คณะฯ ตรวจสอบและเพิ่มเติมรายชื่อหลักสูตรและรหัสหลักสูตรในระบบ CHE QA Online	ก.แผนงานฯ	ก.ค.๖๘
๑๕	หลักสูตรส่งหลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายในการประเมินฯ มายัง ก.แผนงานฯ	ประธานหลักสูตร	๘ ส.ค.๖๘
๑๖	หลักสูตรกรอกข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตรลงระบบ CHE QA Online (รายชื่อ, คุณวุฒิ, ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	ประธานหลักสูตร	๑๕ ส.ค.๖๘
๑๗	คณะกรรมการประเมินออกรายงานผลการประเมิน ผ่านระบบ PSAR	คณะกรรมการประเมิน	๑๕ ส.ค.๖๘
๑๘	หลักสูตรติดตามผลการประเมินฯ จากคณะกก.ประเมินฯ และรับทราบผลการประเมินฯ ผ่านระบบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th) พร้อมแจ้งให้ ก.แผนงานฯ เพื่อดำเนินการต่อไป	ประธานหลักสูตร	๑๘ ส.ค.๖๘
๑๙	ก.แผนงานฯ ตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายและจัดทำเอกสารเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพฯ ไปยังศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร	ก.แผนงานฯ	๑๘ ส.ค.๖๘
๒๐	หลักสูตรกรอกข้อมูลผลการประเมินลงระบบ CHE QA Online	ประธานหลักสูตร	๑๘ ส.ค.๖๘
๒๑	ก.แผนงานฯ แจ้งคณบดีเพื่อรับทราบผลการประเมินระดับหลักสูตรจาก คณะกก.ประเมินฯ ผ่านระบบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th)	ก.แผนงานฯ/ คณบดี	๓๑ ส.ค.๖๘
๒๒	หลักสูตรส่งไฟล์ SAR และรายงานผลการประเมิน [องค์ประกอบ 1+ผลประเมินจากคณะ กก.ประเมินฯ] (.pdf) มายัง ก.แผนงานฯ	ประธานหลักสูตร	๑๘ ส.ค.๖๘
๒๓	คณะฯ ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลผลการประเมินระดับหลักสูตร และกรอกข้อมูลผลการประเมินระดับคณะฯ ในระบบ CHE QA Online เพื่อยืนยันส่งข้อมูลผลการประเมินระดับหลักสูตร/คณะ	ก.แผนงานฯ	๓๑ ส.ค.๖๘
๒๔	คณะฯ เผยแพร่ข้อมูลผลการประเมินระดับหลักสูตร บน Site AUN-QA	ก.แผนงานฯ	๑๒ ก.ย.๖๘
๒๕	ก.แผนงานฯ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในทุกหลักสูตร แจ้ง ก. พัฒนาวิชาการ และนำเสนอที่ประชุมคณะกก.ประจำคณะฯ เพื่อทราบ	ก.แผนงานฯ	๑๖ ก.ย.๖๘
หลักสูตรที่ประสงค์สมัครขอรับการรับรอง ตามเกณฑ์ AUN-QA โดย ASEAN UNIVERSITY NETWORK QUALITY ASSURANCE			
๑	ประชาสัมพันธ์รับสมัครหลักสูตร	ศ.บริหารจัดการ คุณภาพองค์กร	มี.ค.-พ.ค.๖๘
๒	หลักสูตรส่งใบสมัคร เพื่อตอบรับการตรวจประเมินฯ พร้อมส่งข้อมูลของหลักสูตรตามหัวข้อที่กำหนด	ประธานหลักสูตร	พ.ค.๖๘
๓	ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กรและสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ คัดเลือกหลักสูตร	ศ.บริหารจัดการ คุณภาพองค์กร/ สำนักการศึกษาฯ	มี.ย.๖๘

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลาที่กำหนด
๔	สมัครขอรับการประเมินฯ ผ่านระบบของ AUN-QA	ศ.บริหารจัดการ	ส.ค.-ก.ย.๖๘
๕	แจ้งผลการสมัครและวันประเมินฯ	คุณภาพองค์กร	ต.ค.๖๘
๖	ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครขอรับการประเมินฯ		พ.ย.๖๘
การอบรมให้ความรู้ AUN QA			
๑	อบรมการเขียน SAR ๑ รุ่น	ศ.บริหารจัดการ คุณภาพองค์กร	ธ.ค.๖๗
๒	อบรมเกณฑ์ overview and Gap Analysis ๒ รุ่น		เม.ย.๖๘
๓	อบรมพัฒนาผู้ประเมิน ๑ รุ่น		ก.พ.-มี.ค.๖๘